

ДЗÆУДЖЫХЪÆУЫ САХАРЫ
БЫНÆТТОН ХИУЫНАФФÆЙАДЫ
АДМИНИСТРАЦИ

МУНИЦИПАЛОН БЮДЖЕТОН
СКЪОЛААГЪОММÆЙЫ АХУЫРАДЫ
УАГДОН 34-ÆМ СЫВÆЛЛÆТТЫ
РÆВДАУÆНДОН



АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
г. ВЛАДИКАВКАЗА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №34
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА

362007, РСО-Алания, г.Владикавказ, ул. Кутузова, 76"а"; телефон: 8(8672) 64-12-83

Протокол заседания №1
психолого - педагогического консилиума (ППк)
МБДОУ Детский сад №34 комбинированного вида

от 30.08.2024г.

Присутствовали:

Председатель ППк: Цаголова Ф.Б. – заведующая

Секретарь ППк: Демченко Е.В. – учитель - логопед

Члены:
Цховребова Р.В. – ст. воспитатель
Засеева Г.Ш. – педагог - психолог
Дзодзикова М. – учитель – логопед
Кокоева А.Т. - воспитатель

Повестка дня:

1. Рассмотрение нормативно - правовой документации, регламентирующей деятельность ППк.
2. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год.
3. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия.
4. Итоги адаптации;
5. Определение методик и сроков обследования детей с ОВЗ специалистами МБДОУ №34.

Слушали:

1. Цховребову Р.В. с планом работы ППк на 2024-2025 учебный год.
2. Засееву Г.Ш. с итогами адаптации вновь прибывших дошкольников. Особое внимание обращали на резервные возможности развития дошкольников.
3. Демченко Е.В. с предложением об организации обследования детей с ОВЗ специалистами МБДОУ №34.

Решение ППк :

1. Принять к сведению Положение о ППк .
2. Утвердить предложенный график работы и план работы консилиума
3. Утвердить предложенный состав психолого- педагогического консилиума по сопровождению дошкольников.
4. Оформлять необходимую документацию ППк, отражающую развитие ребенка, динамику, по мере необходимости в течение 2024-2025 учебного года.

Председатель ППк: Цаголова Ф.Б. – заведующая -

Секретарь ППк: Демченко Е.В. – учитель – логопед -

Члены:

Цховребова Р.В. – ст. воспитатель -

Засеева Г.Ш. – педагог – психолог -

Дзодзикова М.Б. – учитель – логопед -

Кокоева А.Т. – воспитатель -

